

## Protokoll fra ordinær generalforsamling i AS Maridalsveien 205

---

Møtedato: 09.05.2016

Møtetidspunkt: 19.00

Møtested: Sagene Samfunnshus

Til stede: 66 aksjonærer, 4 representert ved fullmakt, totalt 70 stemmeberettigede.

Forretningsfører OBOS Eiendomsforvaltning AS, ble representert ved Asgeir Tannum.

Møtet ble åpnet av Oddbjørn Hansen.

---

### 1. Konstituering

#### A Valg av møteleder

Som møteleder ble Oddbjørn Hansen foreslått.

**Vedtak: Valgt**

#### B Godkjenning av de stemmeberettigede

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

**Vedtak: Godkjent**

#### C Valg av referent og minst en møtedeltaker som protokollvitne

Som referent ble Asgeir Tannum foreslått, og som protokollvitne ble Line Hanøy foreslått.

**Vedtak: Valgt**

#### D Godkjenning av møteinnkallingen

Det ble foreslått å godkjenne den måten generalforsamlingen var innkalt på, og erklære møtet for lovlig satt.

**Vedtak: Godkjent**

---

### 2. Behandling av årsberetning for 2015

Styrets årsberetning ble gjennomgått og foreslått godkjent.

**Vedtak: Godkjent**

---

### 3. Behandling av årsregnskap for 2015

Resultatregnskap og balanse ble gjennomgått og foreslått godkjent.

Årets resultat foreslås overført til egenkapitalen.

**Vedtak: Godkjent**

---

### 4. Fastsettelse av styrets godtgjørelse

Godtgjørelse til det sittende styret ble foreslått satt til kr 140 000,-.

**Vedtak: Vedtatt**

---

### 5. Redegjørelse om byggesaken

Steinar Bratlie, Ingeniørkonsult, advokat Are Hunnskaar, DLA Piper, og Oddvar Hansen, styreleder, orienterte om byggesaken og besvarte spørsmål fra salen.

## 6. Behandling av innkomne forslag og saker

### A Dokumentasjon om byggesaken

Saksframstilling: Se innkalling

**Forslag til vedtak:** Det skal utarbeides et prosjektreknskap og en rapport som viser virkelig økonomisk status på prosjektet. Rapporten skal inneholde følgende:

**Sammenfatning av aksjonærenes økonomiske risiko:** Dette gjelder både hvor mye hver beboer er eksponert for i dag, og med hensyn til gjenstående arbeid.

**Plan og budsjetter:** Det skal vises hvordan prosjektledelsen ser for seg ferdigstillelsen av prosjektet, herunder forestående voldgiftsbehandling.

**Presentasjon av rapporten:** Styret kaller inn til informasjonsmøte ca. to uker etter at rapporten er sendt til gårdens beboere hvor beboerne gis anledning til å stille spørsmål. Rapporten skal sendes ut senest 09.06.2016.

**Vedtak:** Forslag trukket. Forslagsstiller leste opp saken, forslaget ble diskutert og forslagsstiller trakk saken med forståelse om et beboermøte, høsten 2016, med orientering/oppdatering av byggesaken.

## 7. Valg av tillitsvalgte

A Som styreleder for 2 år, ble Oddbjørn Hansen foreslått.

**Vedtak:** Valgt ved akklamasjon

C Som varamedlem for 1 år, ble Thanuya Sivanantharajah foreslått.

Som varamedlem for 1 år, ble Sanna Eriksson Ryg foreslått.

**Vedtak:** Valgt ved akklamasjon

Møtet ble hevet kl.: 22.12. Protokollen signeres av

Oddbjørn Hansen /s/  
Møteleder

Asgeir Tannum /s/  
Referent

Line Johanna Hanøy /s/  
Protokollvitne

**Ved valgene på generalforsamlingen og i konstituerende styremøte har styret fått følgende sammensetning:**

	Navn	Adresse	Valgt for
Leder	Oddbjørn Hansen	Maridalsveien 205	2 år (2016-2018)
Styremedlem	Ram Eivind Gupta	Knud Graahs Gate 3	2 år (2015-2017)
Styremedlem	Ellen Halsbog Lange	Maridalsveien 205	2 år (2015-2017)
Varamedlem	Sanna Eriksson Ryg	Maridalsveien 205	1 år (2016-2017)
Varamedlem	Thanuya Sivanantharajah	Maridalsveien 205	1 år (2016-2017)